Acta No. 2 - Detalle de Horas Prepagadas para Transferencia de Conocimiento y Entrenamiento

Fecha:	28 octubre de 2024
Proyecto:	Soporte, Mantenimiento y Actualización de la Plataforma Hopex
Cliente:	Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación (MinCiencias)
Proveedor:	Digital Solutions For Business (DS4B)

Descripción

De acuerdo con el contrato establecido entre MinCiencias y DS4B, se procede a detallar el uso de las **64 horas prepagadas** contratadas para la **transferencia de conocimiento y entrenamiento** en los módulos de la plataforma Hopex.

DS4B certifica que MinCiencias tiene disponible un total de 64 horas prepagadas para la ejecución de la transferencia de conocimiento en los módulos establecidos de la plataforma Hopex, conforme a lo pactado en el contrato y sujeto a la programación coordinada con el supervisor del contrato.

Horas contratadas: 64 horas prepagadas

Plazo de ejecución: Las horas serán ejecutadas dentro de un plazo de **12 meses a partir del 03 de octubre de 2024**, fecha de inicio del contrato según el acta de inicio.

Objetivo del uso:

La bolsa de horas se utilizará para la transferencia de conocimiento en los siguientes módulos:

Las actividades de transferencia de conocimiento se estructurarán en sesiones de 2 horas, con una frecuencia de 3 sesiones por semana. La programación específica de cada sesión será coordinada de manera anticipada con el supervisor del contrato, con el fin de ajustarse a las necesidades operativas de MinCiencias y maximizar la eficiencia del tiempo invertido.

Temario Para Modulo de Análisis de procesos de negocio BPA:

Sesión 1 - BPA :

- Recorrido general por el Módulo.
- Describir procesos.
- Describir el Mapa de Procesos.
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión 2 - BPA:

- Describir la estructura de la organización.
- Identificar y categorizar procesos.
- Objetos de Notación BPMN.
- Participantes, Eventos y Compuertas.
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión 3 - BPA:

- Riesgos Relacionado.
- Sistemas Usado Relacionado.

- Objeto de datos Relacionado.
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión 4 - BPA:

- Recorrido de cliente
- Identificación de pasos del cliente
- Identificaciones de Puntos de Dolor
- Ejercicios sobre Hopex.

Temario Para Modulo de Arquitectura de TI ITA:

Sesión 1 - ITA:

- Recorrido general por el Módulo.
- Diagramas de Entorno.
- Diagramas de Integración
- Diagramas de Sistemas de Aplicación.
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión 2 - ITA:

- Diagramas de Aplicaciones.
- Diagramas de entorno de Aplicación.
- Diagramas de Interacción de Aplicación.
- Ejercicios sobre Hopex .

Sesión 3 - ITA:

- Diagramas de estructura de Aplicación.
- Caracterización de Aplicación.

- Diagramas de capas de Aplicaciones.
- Ejercicios sobre Hopex .

Sesión 4 - ITA:

- Diagramas de infraestructura tecnológica.
- Diagramas de infraestructura generales.
- Recorrido y Navegación sobre los diferentes diagramas.
- Ejercicios sobre Hopex .

Temario Para Modulo Gestión de negocios de TI ITBM:

Sesión 1 - ITBM:

- Recorrido general por el Módulo.
- Mapa de capacidades
- Caracterización de capacidades
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión 2 - ITBM:

- Caracterización de las Aplicaciones.
- Caracterización de las Tecnologías.
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión 3 - ITBM:

- Reportes del Portafolio.
- Reportes de Aplicación.
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión 4 - ITBM:

- Portafolio de Proyectos de TI.
- Proyectos de TI.
- Ejercicios sobre Hopex.

Temario Para Modulo Power Supervisor:

Sesión 1 - Power Supervisor:

- Recorrido general por el Módulo.
- Usuario y Perfiles.
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión Asincrónica 2 - Power Supervisor (Modalidad taller):

- Ejecución asincrónica de taller de ejercicios remitidos.
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión 3 - Power Supervisor:

- Solución de taller asincrónico en conjunto.
- Entornos y Configuraciones.
- Ejercicios sobre Hopex.

Sesión Asincrónica 4 - Power Supervisor (Modalidad taller):

- Ejecución asincrónica de taller de ejercicios remitidos.
- Ejercicios sobre Hopex.

El desarrollo de las sesiones seguirá el plan establecido en el contrato, con sesiones de capacitación que abarquen teoría y práctica sobre el uso de los módulos indicados. Las sesiones se realizarán conforme a la programación establecida con el supervisor del contrato y contarán con el apoyo de profesionales certificados por Mega.

Los temarios sugeridos en esta acta han sido elaborados tomando como referencia las temáticas de Mega University, adicionalmente se cuenta con la posibilidad de realizar los ajustes en las temáticas según sean requeridos por MinCiencias en el momento de ejecutar las horas de transferencia de conocimiento, para esto se realizará una revisión en conjunto con el supervisor de contrato para su respectivo ajuste.

Este enfoque nos permite mantener la flexibilidad y asegurar que la transferencia esté en línea con las necesidades de MinCiencias en el proyecto.

Digital Solutions For Business (DS4B) será la entidad encargada de emitir los certificados de asistencia correspondientes a las sesiones de transferencia de conocimiento realizadas en el marco de este proyecto, garantizando así la constancia oficial de la participación en cada módulo de capacitación.

Paola Aldana Obando
Coordinadora de Operaciones
Digital Solutions For Business

José Ignacio Español
Supervisor
MINCIENCIAS